



Formulaire de demande d'Ottawa main dans la main

A. Demandeurs		
Nom	Prénom	Date de naissance (jj-mm-aaaa)
Nom	Prénom	Date de naissance (jj-mm-aaaa)
Adresse du domicile		Code postal
Numéro de téléphone 1	Adresse courriel 1	
Numéro de téléphone 2	Adresse courriel 2	
B. Enfants (de 0 à 17 ans) et adultes à charge		
Nom	Prénom	Date de naissance (jj-mm-aaaa)
Nom	Prénom	Date de naissance (jj-mm-aaaa)
Nom	Prénom	Date de naissance (jj-mm-aaaa)
Nom	Prénom	Date de naissance (jj-mm-aaaa)
C. Transfert d'un parent ou tuteur à des enfants (de 0 à 17 ans) ou à des adultes à charge		
Nom du parent ou tuteur	Nom de la personne à charge	Montant
Nom du parent ou tuteur	Nom de la personne à charge	Montant

La Ville d'Ottawa recueille dans ce formulaire, en vertu des pouvoirs conférés par les articles 8 et 10 de la *Loi de 2001 sur les municipalités*, L.O. 2001, chap. 25, des renseignements personnels et les pièces justificatives nécessaires, qui serviront à traiter votre demande et à gérer les programmes de la Direction générale des loisirs, de la culture et des installations de la Ville. Si vous avez des questions sur les renseignements ainsi recueillis, veuillez écrire à OttawaMaindanslaMain@ottawa.ca
Pour en savoir plus sur la protection des renseignements personnels, veuillez consulter la page [Accès à l'information et protection de la vie privée](#) de la Ville d'Ottawa.

La subvention ne peut pas s'appliquer à des cours privés ou semi-privés ou à la location d'installations ou à des fêtes d'anniversaire. D'autres restrictions relatives aux programmes peuvent s'appliquer. Les subventions peuvent être conditionnelles à la disponibilité des ressources.

Signature du demandeur ou du parent ou tuteur :

Date :



Réservé à l'usage interne

D. Preuve de adresse

Pièce d'identité vue et vérifiée par rapport à l'information fournie dans la demande (aucune photocopie nécessaire) :

Oui

Non

Type de document vérifié

E. Preuve d'admissibilité

À cocher pour confirmer que les conditions d'admission sont respectées

1	Preuve de la réception des prestations du programme Ontario au travail	
2	Preuve de la réception de la subvention pour la garde d'enfants	
3	Preuve de la réception des prestations du programme Soutiens essentiels de santé et de services sociaux	
4	Preuve de la réception des prestations du Programme ontarien de soutien aux personnes handicapées (POSPH)	
5	Preuve de la réception des prestations de l'Aide à l'égard d'enfants qui ont un handicap grave (AEHG/MSSC)	
6	Preuve de la réception du Supplément de revenu garanti (SRG)	
7	Référence de la Société de logement communautaire d'Ottawa	
8	Examen des ressources d'après le seuil de faible revenu	
	a) Avis de cotisation;	
	b) ou relevé de la Prestation ontarienne pour enfants (POE).	
9	Circonstances particulières (Veuillez fournir des détails ci-après.)	

Détails :

--

Subvention d'Ottawa main dans la main :

approuvée

non approuvée

Signature du superviseur ou du gestionnaire de portefeuille des loisirs (ou de son délégué à temps plein)	Nom et titre du membre du personnel de la DGLCI

Date (jj-mm-aaaa)	Nom de l'installation ou de l'unité

Veuillez joindre à cette demande une copie de toutes les pièces justificatives (sauf la preuve d'identité et de résidence).