



Programme de partenariat communautaire pour les projets d'immobilisations secondaires Demande de subvention

Directives :

Envoyez la demande dûment remplie par la poste, courriel ou télécopieur, ou remettez-la en mains propres à :

Ville d'Ottawa
Direction générale des loisirs, de la culture et des installations
Gestionnaire, Planification des installations et des parcs
100, croissant Constellation, 8e étage Ouest
Ottawa (Ontario) K2G 6J8, code de courrier 26-51
Fax : 613-580-9612

À l'attention de : Donna Williams ou Renée Proteau

Précisions :

Pour avoir plus de précisions sur les critères et l'admissibilité, veuillez consulter les lignes directrices et les principes du Programme de partenariat communautaire pour les projets d'immobilisations secondaires. Si vous avez besoin d'aide pour remplir le formulaire ou si vous avez des questions à cet égard, veuillez communiquer avec :

Donna Williams, 613-580-2424, poste 23169, Donna.Williams@ottawa.ca

Renée Proteau, 613-580-2424, poste 26967, Renee.Proteau@ottawa.ca

1. Renseignements sur le requérant :

Nom du group :

Type de groupe :

Personne(s)-ressource(s) :

Numéro de téléphone :

Courriel :

Adresse :

Ville :

Province :

Code postal :

Demande reçue (jj/mm/aaaa) :

Nota :

- Veuillez joindre un croquis ou un plan indiquant l'emplacement du projet proposé, y compris les structures, bâtiments ou autres caractéristiques importantes existants.
- Une pièce justificative de la disponibilité des fonds de contrepartie est exigée du requérant.
- Une lettre de soutien de l'association communautaire est requise.
- Des reçus aux fins de l'impôt peuvent être délivrés par la Ville d'Ottawa pour les dons de particuliers ou d'entreprises aux projets approuvés.
- Le montant du crédit d'impôt au titre des dépenses de main-d'œuvre doit s'appuyer sur la valeur de marchés de services équivalents.
- **Deux dates limites de présentation des demandes sont prévues : le 1er mai et le 1er septembre, à 15 h. Les demandes soumises en retard ne seront pas examinées.**

2. Description du projet :

Nom du projet :

Emplacement/adresse :

Ville :

Province:

Code postal :

Quartier électoral :

Description du projet :

(une liste détaillée décrivant les éléments du projet)

Usagers prévus

(enfants, jeunes, adultes, familles, aînés — quartier, communauté, portée générale)

Raison d'être du projet :

3. Renseignements supplémentaires :

Votre groupe a-t-il déjà reçu une subvention dans le cadre du Programme de partenariat communautaire pour les projets d'immobilisations secondaires?

Oui Non

Si oui, décrivez-le(s) :

a) emplacement :

b) project :

c) date d'achèvement :

d) contribution de la Ville :

e) année où la subvention a été accordée

4. Renseignements financiers :

Dépenses (coûts réels ou estimatifs)

Coût de préparation de l'emplacement	
Coûts des principaux éléments (veuillez préciser)	
1.	
2.	
Transport	
Montage/installation	
Taxes	
Coût de remise en état	
Autres coûts (p. ex. permis requis)	
Coût total du projet	
Sources de recettes	
Fonds réunis par le requérant	
Autres sources de recettes	
1.	
2.	
Crédit d'impôt au titre des dépenses de main-d'œuvre (le montant doit s'appuyer sur la valeur de marchés de services équivalents)	
Programme de partenariat communautaire pour les projets d'immobilisations secondaires subvention demandée	
Total des recettes	

5. Mise en œuvre

Date prévue de début du projet (mois/année)

Nota: les subventions **ne seront pas** attribuées aux requérants qui commencent un travail avant la soumission d'un programme et la réception de l'approbation finale du projet par le service.

Date prévue d'achèvement du projet (mois/année)

S'agit-il d'un projet par étapes?

Oui Non

Si oui, quelles sont les dates du début et de la fin de la prochaine étape?

6. Autorisation :

À titre de représentant autorisé de

j'atteste que les renseignements contenus dans la présente demande sont exacts à ma connaissance.

Date

Signature du représentant

Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée

Les renseignements personnels fournis par le requérant sont recueillis aux fins du Programme de partenariat communautaire pour les projets d'immobilisations secondaires approuvés par le Conseil chaque année. Ces renseignements sont utilisés à l'interne par le personnel de la Ville d'Ottawa afin de traiter votre demande.