



Programme de financement du développement économique communautaire (DEC) Formulaire de demande

Directives pour la présentation d'une demande

Les demandes doivent être reçues au plus tard le vendredi 24 février 2023 à 16 h. Les organismes ne peuvent présenter qu'une seule demande par année.

Chaque demande doit comprendre ce qui suit :

- Le formulaire rempli et signé. Il est requis de le soumettre en format électronique ou PDF (la page de signatures peut être numérisée). Maximum 10 pages (renseignements supplémentaires non compris).
- La liste des membres du conseil d'administration de l'organisme, avec nom, poste et durée des fonctions.
- Une copie signée du procès-verbal de la dernière réunion du conseil d'administration.
- Le nom et le titre du président.
- Les états financiers de l'organisme pour les deux derniers exercices terminés.

Voici des exemples de documents à l'appui, à fournir au besoin :

- Plan de projet et budget. **Exigés pour toutes les demandes (mais de façon encore plus détaillée si la demande de financement est supérieure à 25 000 \$).**
 - Le plan contient des renseignements plus détaillés que ceux du formulaire : objectifs, tâches importantes, activités, résultats escomptés, ressources et concordance avec le budget, ainsi que les grandes étapes et l'échéancier. Le budget fait état de tous les coûts du projet, décrits par poste (p. ex. salaires et biens), et des autres sources de fonds engagés ou obtenus.
 - Analyse de rentabilité à l'appui (p. ex. rapport de justification du projet).
 - Rapport technique ou de faisabilité.
 - Plan de communications ou de marketing.
 - Lettres à l'appui.
 - Autre : _____

Veillez faire parvenir le formulaire et les documents à l'appui par courriel à l'adresse ian.scott@ottawa.ca.

Pour toute question relative à votre demande, veuillez communiquer avec le coordonnateur du Programme de financement du DEC par [courriel](#) ou par téléphone au 613-580-2424, poste 29607.

1. Renseignements sur le demandeur

Nom et prénom de personne-ressource

Titre du poste

Nom de l'organisme

Site web et médias sociaux

Numéro de constitution en organisme sans but lucratif

Dates du début et de fin (les dépenses doivent être effectuées avant le 30 novembre 2023) (JJ/MM/AAAA)

Adresse

Ville

Province

Code postale

Courriel

Téléphone

2. Description du projet et demande de financement

Nom du projet

Brève description du projet

Dates du début et de fin (les dépenses doivent être effectuée avant le 30 novembre 2022) (JJ/MM/AAAA)

Coût total du projet

Montant du financement du DEC demandé

3. Concept du projet

a) Décrivez le projet et son ou ses objectifs, notamment les objectifs économiques et sociaux pour les bénéficiaires du programme, le cas échéant. Expliquez comment le projet contribuera à la stratégie de développement économique de la Ville d'Ottawa qui vise à favoriser la croissance de l'économie locale. (1000 limite de caractères)

b) Expliquez comment la nécessité du projet a été déterminée. Quels sont les facteurs qui démontrent que votre projet bénéficie de l'appui des bénéficiaires visés et comment avez-vous évalué cet appui (p. ex. évaluation des besoins, consultation communautaire, etc.)? Décrivez comment ce projet atténuera le problème soulevé, pendant la période de financement et, plus particulièrement, après. (500 limite de caractères)

4. Plan du projet

a) Décrivez comment le projet sera géré et exécuté (p. ex. structure de gestion, méthode d'exécution). (500 limite de caractères)

b) Énumérez les principales activités et les tâches importantes, notamment les grandes étapes et l'échéancier. (500 limite de caractères)

c) Quels sont les résultats souhaités pour les bénéficiaires du projet (notamment les résultats économiques et sociaux)? Expliquez comment ils seront mesurés, et décrivez-les en les classant par activité, tâche ou résultat principal. N.B. Un rapport sur les activités et les résultats des projets financés devra être soumis. (1000 limite de caractères)

5. Mise en œuvre du projet

a) Quelle est l'expérience de votre organisme dans la gestion de projets d'envergure semblable? Veuillez donner des exemples. (500 limite de caractères)

b) Quels sont les risques associés au projet? Comment seront-ils atténués? Veuillez donner un ou des exemples de risques, de difficultés ou de problèmes associés à un projet passé, en expliquant comment ils ont été résolus. (500 limite de caractères)

c) Comment vous y prendrez-vous pour informer les bénéficiaires ciblés sur ce projet? Quel est le plan de communications et de sensibilisation que vous utiliserez pour intéresser les gens au projet et faire rapport des résultats? Veuillez noter que les bénéficiaires de financement sont tenus de faire état du soutien de la Ville d'Ottawa dans leurs documents et déclarations. (500 limite de caractères)

6. Durabilité du projet

a) Indiquez si le projet fait partie du plan stratégique ou d'affaires global de votre organisme. Comment ce projet contribue-t-il à la capacité et à la mission de l'organisme? (500 limite de caractères)

b) Le projet sera-t-il entrepris de nouveau ou élargi dans les prochaines années? Ses résultats serviront-ils à d'autres initiatives? Si des sources de financement futures ont été trouvées, veuillez les indiquer. (500 limite de caractères)

c) Y a-t-il d'autres partenaires ou organismes qui participeront au projet? Si oui, veuillez les nommer et décrire leur rôle. (500 limite de caractères)

7. Budget du projet

a) Veuillez indiquer tous les coûts associés au projet. Si le financement demandé est supérieur à 25 000 \$, un plan de projet et un budget détaillés doivent être joints comme document à l'appui.

Coûts détaillés du projet (par exemple biens, services)	Montant
Coût total	

b) Dressez une liste de toutes les autres sources de financement du projet et précisez le montant requis du Programme de DEC. Les projets bénéficiant d'autres sources de financement et de contributions en nature recevront une attention particulière. N.B. Si le projet reçoit déjà un financement de la Ville d'Ottawa, il n'est pas admissible au financement du DEC.

Sources de financement	Montant	Confirmé (O/N)
Contribution du demandeur		
Contribution de la ville		
Contribution des partenaires du projet		
Contribution des autres ordres de gouvernement		
Autre sources de revenus		
Contributions en nature		
Financement total obtenu		
Demande de financement du DEC (coût total - autres sources)		

c) Indiquez dans le tableau ci-dessous les projets pour lesquels vous avez déjà reçu des fonds de la Ville d'Ottawa, le cas échéant.

Nom du projet	Programme de financement de la Ville	Année reçu	Montant

8. Documents à l'appui

Veillez dresser la liste de tous les documents à l'appui joints à la présente demande. Vous en trouverez des exemples sur la page couverture du formulaire. (500 limite de caractères)

9. Attestation

Nom et signature de deux fondés de pouvoir au nom de l'organisme

Nous attestons que tous les renseignements figurant dans la présente demande sont véridiques et complets.

- Nous reconnaissons que, si cette demande est approuvée, nous devons conclure avec la Ville d'Ottawa une entente officielle et exécutoire qui décrira les modalités du financement.

Première autorité

Nom et prénom

Titre du poste

Date (JJ/MM/AAAA)

Signature

Seconde autorité

Nom et prénom

Titre du poste

Date (JJ/MM/AAAA)

Signature

Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée - Les renseignements personnels figurant dans le présent formulaire sont recueillis conformément à l'article 107 de la Loi de 2001 sur les municipalités, L.O. 2001, chap. 25, et à la Politique sur les subventions et les contributions de la Ville d'Ottawa. La Ville utilisera ces renseignements pour déterminer l'admissibilité du projet au Programme de financement du développement économique communautaire.