



Demande de dérogation mineure/permission Comité de dérogation en vertu de l'article 45 de la *Loi sur l'aménagement du territoire*

Avis public

Tous les renseignements et les documents requis pour appuyer votre demande doivent être rendus publics, conformément aux dispositions de la *Loi sur l'aménagement du territoire*. De plus, conformément à la *Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée*, les renseignements personnels fournis dans le présent formulaire sont recueillis en vertu de la *Loi sur l'aménagement du territoire* et seront utilisés pour traiter la demande.

Le personnel du Comité peut, sur rendez-vous, examiner une demande avant son dépôt. Les demandes non accompagnées de tous les renseignements requis seront mises en attente.

Section 1 : Liste de vérification de consultation préalable

Indiquez les personnes ou organismes que vous avez consultés avant de déposer votre demande

Un agent de renseignements sur l'aménagement (demandedio@ottawa.ca)

Un urbaniste de la Ville

Un forestier de la Ville spécialisé en aménagement intercalaire

(cded_arbres@ottawa.ca)

Un office de protection de la nature (s'il y a lieu)

Une ou plusieurs associations communautaires locales

Vos voisins

Hydro Ottawa (<https://hydroottawa.com/fr>)

Autre

Section 2 : Exigences relatives à la demande

1. Formulaire de demande rempli - 1 exemplaire
2. **Lettre d'accompagnement détaillée** expliquant votre proposition et traitant des tests en vertu de l'article 45 de la Loi et les preuves à l'appui - 1 exemplaire
3. **Rapport d'information sur les arbres** conforme au Règlement sur la protection des arbres ou **une confirmation par écrit du forestier de la Ville qu'un tel rapport n'est pas nécessaire.** –1 exemplaire
4. **Plan d'arpentage**, en unités métriques, à jour du bien-fonds visé – un exemplaire pleine grandeur et une réduction
5. **Plan d'implantation**, en unités métriques, avec une échelle graphique illustrant les structures existantes, la construction proposée et les arbres protégés par le *Règlement* - un exemplaire pleine grandeur et une réduction
6. **Dessin d'élévation**, en unités métriques, de chaque côté de la construction proposée identifiant la hauteur, la pente et les baies de fenêtre et de porte – **un exemplaire pleine grandeur et une réduction.**
7. **Frais de demande.**

Pour usage interne seulement		
N° de la demande :	N° de la demande :	
Employé du centre du service à la clientèle :	Employé du centre du service à la clientèle :	
Droits reçus :	Droits reçus :	Droits reçus :

Section 3 : Bien-fonds visé

1. Emplacement

- a) Adresse municipale :
- b) Secteur :
- c) Quartier :
- d) Description officielle :

2. Renseignements sur la planification (prenez contact avec un agent de renseignements sur l'aménagement) :

- a) Désignation du Plan officiel :
- b) Désignation de zonage :
- c) N° du règlement de zonage :

3. Propriétaire(s) enregistré(s) et mandataire autorisé

- a) Renseignements sur le ou les propriétaires enregistrés (les noms de tous les propriétaires ou sociétés doivent être énumérés) :

Cochez cette case si vous présentez une demande en vertu d'une convention d'achat et de vente

Nom(s) :

Adresse postale :

Téléphone :

Courriel :

- b) **Renseignements sur le mandataire :**

Nom :

Adresse postale :

Téléphone :

Courriel :

Le cas échéant, toutes les communications seront envoyées au mandataire autorisé du propriétaire.

4. Souhaitez-vous que votre dossier soit traité en français? Oui Non

Section 4 : Description de la demande

1. Type et objet de la demande :

Dérogation(s) du Règlement de zonage Permission (utilisation non conforme)

2. Dispense requise :

a) Dérogation demandée #1 :

Exigence du Règlement #1 :

Article du Règlement #1 :

b) Dérogation demandée #2 :

Exigence du Règlement #2 :

Article du Règlement #2 :

c) Dérogation demandée #3 :

Exigence du Règlement #3 :

Article du Règlement #3 :

d) Dérogation demandée #4 :

Exigence du Règlement #4 :

Article du Règlement #4 :

e) Dérogation demandée #5 :

Exigence du Règlement #5 :

Article du Règlement #5 :

f) Dérogation demandée #6 :

Exigence du Règlement #6 :

Article du Règlement #6 :

Joindre une feuille séparée si des dérogations supplémentaires sont nécessaires.

3. Renseignements sur le bien-fonds :

a) Dimensions :

Façade (m)	
Profondeur (m)	
Superficie (m ² / ha)	
Cette parcelle donne sur (voie)	
Servitudes / emprises	

b) Utilisation du bien-fonds :

Utilisation actuelle	
Utilisation proposée	

c) Services :

Approvisionnement en eau (eau municipale, puits privé, lac, plan d'eau, etc.)	
Évacuation des eaux usées (égout sanitaire municipal, fosse septique privée, toilette sèche, etc.)	
Drainage des eaux pluviales (égout pluvial municipal, fossé en bordure de route, rigole, etc.)	

d) Accès :

Type d'accès (voie municipale, route régionale, emprise, ruelle, etc.)	
Nom de la rue, etc.	

4. Bâtiments / structures :

a) Existants

Taille et utilisation du bâtiment

Date de construction

Usage établi (année)

Retraits depuis les lignes de lot :

Avant (m)	Arrière (m)	Latérale (m)	Hauteur (m)	Surface de plancher (m ²)

b) Proposés

Taille et utilisation du bâtiment

Retraits depuis les lignes de lot :

Avant (m)	Arrière (m)	Latérale (m)	Hauteur (m)	Surface de plancher (m ²)

Utilisation(s) actuelle(s) des terrains adjacents

5. Si le bien-fonds visé n'est accessible que par voie d'eau, les installations de stationnement et d'amarrage utilisées ou à utiliser ainsi que leur distance approximative du bien-fonds visé et de la voie publique la plus proche :

6. Ce projet entraînera-t-il une réduction ou une augmentation du nombre de logements?

Oui Non

Si la réponse est OUI, veuillez indiquer le nombre total de logements **existants et proposés** occupés par le propriétaire ou des locataires.

Occupés actuellement par le propriétaire

Logements locatifs actuels

Que le propriétaire prévoit occuper

Logements locatifs proposés

7. **Statut patrimonial** : (communiquez avec patrimoine@ottawa.ca pour confirmer le statut patrimonial)

Aucun statut patrimonial

Partie IV

Partie V

Répertorié

Autre

8. Demandes en cours ou antérieures :

Ce bien-fonds a-t-il déjà fait l'objet d'une des demandes suivantes :	Numéro de dossier	Date d'approbation	Demande active (oui / non)
Modification du Plan officiel			
Modification du Règlement de zonage			
Lotissement			
Plan d'implantation			
Autorisation			
Dérogation mineure			
Permis de construire			
Autre (ouverture de route, permis d'arbre, etc.)			

Section 5 : Affidavit ou déclaration

Je soussigné(e), _____, habitant à _____,

déclare solennellement que tous les renseignements contenus dans la présente demande sont véridiques et je fais la présente déclaration solennelle la croyant vraie en conscience et sachant qu'elle a même force et même effet que si elle était faite sous serment.

Déclaré sous serment ou attesté devant moi

À _____

ce _____ jour de _____ 20 _____.

Commissaire à l'assermentation, etc.

Signature du requérant

Section 6 : Autorisation donnée par le propriétaire au mandataire pour présenter la demande

Si la demande est signée par un mandataire ou un avocat au nom du propriétaire, celui-ci doit remplir l'une des autorisations suivantes ou joindre une lettre d'autorisation. L'autorisation doit être signée par tous les propriétaires enregistrés.

A. Si le bien-fonds appartient à une ou plusieurs personnes physiques :

Je, _____ suis le propriétaire du bien-fonds faisant l'objet de la présente demande et _____ à la déposer en _____ j'autorise mon nom.

Date

Signature du propriétaire

B. Si le bien-fonds appartient à une personne morale :

Je, _____, signataire autorisé de _____ (nom de l'entreprise ou de la société à numéro), propriétaire du bien-fonds faisant l'objet de la présente demande, autorise _____ à la déposer au nom de l'entreprise ou de la société.

Date

Signature du signataire autorisé