

Demande n° : _____ Quartier n° : _____ Responsable : _____

Demande reçue le (jj/mm/aaaa) : _____ Droits perçus : \$

Personnel du Centre du service à la clientèle : _____



FERMETURE/OUVERTURE DE RUE OU DE RUELLE

FORMULAIRE DE DEMANDE

Avis public

Tout renseignement ou document requis à l'appui de votre demande sera mis à la disposition du public, comme il est prévu à l'article 1.0.1 de la *Loi sur l'aménagement du territoire*, L.R.O. 1990, chapitre P. 13.

Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée

Les renseignements personnels ci-dessous sont recueillis en vertu de la *Loi sur l'aménagement du territoire* et serviront à traiter la demande.

SECTION 1 : RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

* champ obligatoire

*Adresse ou emplacement du site :

Avez-vous discuté de cette proposition avec le personnel de la Ville ? Oui Non

Si oui, veuillez préciser à quelle date (jj/mm/aaaa) :

(Nota : Nous vous encourageons à communiquer avec le [Service de l'urbanisme et de la gestion de la croissance](#) pour discuter des détails de la proposition avant de présenter une demande d'aménagement.)

Veuillez indiquer le numéro de toute demande déjà approuvée et de toute demande d'aménagement concurrente :

N^{os} de demande :

Renseignements sur le requérant/agent

Nom :

Adresse postale :

Téléphone :

Courriel :

Renseignements sur le propriétaire enregistré

Même adresse

Nom :

Adresse postale :

Téléphone :

Courriel :

DÉTAILS SUR L'EMPLACEMENT

Description officielle :
(si connue)

Décrire les usages des terrains adjacents à la rue ou à la ruelle.

Nord :

Sud :

Est :

Ouest :

DÉTAILS SUR L'OUVERTURE OU LA FERMETURE DE LA RUE OU DE LA RUELLE

Décrire brièvement le motif de la demande.

Les propriétaires ou locataires des terrains adjacents à la rue ou à la ruelle sont-ils au courant de cette demande?

Oui Non Ne sait pas

CONSULTATION PRÉALABLE / AVIS PUBLIC

Cette demande fait-elle l'objet d'une consultation publique? Oui Non

(Nota : une demande de fermeture de rue ou d'allée est assujettie à une consultation publique. Toutefois, un panneau sur les lieux n'est pas requis pour une demande de fermeture d'une rue ou d'une allée non fréquentée. Une demande d'ouverture de rue ou d'allée n'est pas assujettie à une consultation publique.)

Si vous avez répondu **oui** :

Avez-vous communiqué avec le conseiller du quartier pour expliquer cette proposition? Oui Non

Avez-vous communiqué avec un ou des représentants de groupes communautaires pour expliquer cette proposition? Oui Non

Si vous avez répondu **oui**, indiquez le nom du ou des groupe(s) communautaire(s).

SECTION 2 : TYPE DE DEMANDE ET DROITS EXIGÉS

Veuillez consulter le site Web de la Ville pour obtenir des renseignements supplémentaires sur [l'ouverture ou la fermeture d'une rue ou d'une ruelle](#).

Les droits doivent être acquittés entièrement au moment de la présentation de la demande.

Droits d'aménagement

- | | |
|--|--------------|
| <input type="radio"/> Ouverture de rue/ruelle | 13 338,12 \$ |
| <input type="radio"/> Fermeture de rue de catégorie A (artère, route collectrice principale, routes collectrices) : fréquentée | 9 598,52 \$ |
| <input type="radio"/> Fermeture de rue de catégorie A (artère, route collectrice principale, routes collectrices) : non fréquentée | 9 033,52 \$ |
| <input type="radio"/> Fermeture de rue ou de ruelle de catégorie B (chemin ou ruelle locale) : fréquentée | 4 822,52 \$ |
| <input type="radio"/> Fermeture de rue ou de ruelle de catégorie B (chemin ou ruelle locale) : non fréquentée | 4 257,52 \$ |

Présentation de demandes multiples?

Les droits d'aménagement seront réduits de 10 p. c. si deux demandes ou plus sont présentées en même temps pour un même terrain. Les droits relatifs au Comité de dérogation, aux offices de protection de la nature ainsi qu'aux examens de conception technique et d'inspection ne sont pas visés par cette exonération. Si la case " Oui " a été cochée, les droits seront ajustés en conséquence. Oui Non

Total des droits :

SECTION 3 : EXIGENCES DE PRÉSENTATION

Plans standard (exigences de présentation obligatoires)

- ✓ Plan ou esquisse montrant la rue ou la ruelle à fermer ou à ouvrir.
- ✓ Photographies couleurs de la rue ou de la ruelle.

Exigences légales

- Toutes les signatures demandées dans le présent document doivent être manuscrites.

Exigences financières

- Si une demande fait l'objet d'un avis public, de grandes enseignes en noir et blanc décrivant le projet seront installées sur la propriété visée par la demande. Les droits relatifs à leur installation, qui sont de 565 \$, font partie des droits exigés pour la demande. Toutes les enseignes supplémentaires qui seraient nécessaires seront facturées au requérant à raison de 282,50 \$ par enseigne.
- Si cette demande est approuvée, un processus subséquent d'examen de la cession (vente) des terrains appartenant à la Ville est lancé par la Direction des services immobiliers. Il est recommandé que le demandeur communique avec la Direction des services immobiliers de la Ville avant de présenter cette demande.

SECTION 4 : DÉCLARATION

Déclaration sous serment de l'exactitude des renseignements ou affidavit en attestant

Je, , habitant à , déclare solennellement que

tous les renseignements fournis ci-dessus sont véridiques, et je fais cette déclaration solennelle de bonne foi et sachant qu'elle a la force exécutoire d'une déclaration faite sous serment en vertu de la *Loi sur la preuve au Canada*.

DÉCLARÉ SOUS SERMENT (OU AFFIRMÉ SOLENNELLEMENT) DEVANT MOI

À

Ce jour de .

Commissaire à l'assermentation

Signature du demandeur

(EN CARACTÈRES D'IMPRIMERIE)

(EN CARACTÈRES D'IMPRIMERIE)

Consentement - Sondage sur la satisfaction du client ayant présenté une demande d'aménagement - Optionnel

Je, , autorise la Ville d'Ottawa à mener un sondage de satisfaction de la clientèle

en me postant un questionnaire sur papier, à l'adresse suivante :

en me transmettant un questionnaire électronique, à l'adresse

Ce sondage volontaire a pour objet de mesurer mon degré de satisfaction à l'égard du processus de demande d'aménagement et d'aider la Ville d'Ottawa à améliorer ses services. Ce sondage est anonyme. Mon nom ne figurera pas sur le questionnaire et mes réponses ne seront pas associées à mon identité. Il faut compter de 15 à 20 minutes pour répondre au sondage, qui me sera posté au terme du processus de demande d'aménagement.

Signature

Date