



Demande de paiement de fournisseur par dépôt direct (TEF)

Le fournisseur (société ou particulier) doit utiliser le présent formulaire pour faire déposer directement dans un compte de banque les paiements qui lui sont dus par la Ville. Un avis de paiement détaillé sera envoyé par courriel. On recommande que le compte de courriel utilisé pour les avis de paiement soit une compte générique qui ne sera pas affecté par un changement de personnel dans votre organisme. **Pour que le présent formulaire soit considéré comme une inscription, tous les champs doivent être dûment remplis.**

Type de demande

Nouvelle demande Mettre à jour les informations existantes

Identification

 Veuillez écrire en lettres moulées

Nom			
Adresse			
Ville	Province	Code postal	
Adresse courriel pour réception des avis de paiement			
Numéro de compte TPS/TVH			
<input type="checkbox"/> Non inscrit			

Nouvelle information bancaire - Cette section doit être remplie et accompagnée d'un chèque annulé ou d'un bordereau de dépôt

Nom de la banque		
Numéro de succursale (numéro à 5 chiffres)	Numéro de l'institution (numéro à 3 chiffres)	Numéro du compte (numéro à 12 chiffres)

Information bancaire existante - Pour demande de changement seulement

Nom de la banque		
Numéro de succursale (numéro à 5 chiffres)	Numéro de l'institution (numéro à 3 chiffres)	Numéro de compte (numéro à 12 chiffres)

Autorisation - Exige deux signatures autorisées afin de protéger votre organisme, le cas échéant

Nom		Nom	
Titre	Téléphone	Titre	Téléphone
Signature	Date (JJ/MM/AAAA)	Signature	Date (JJ/MM/AAAA)
Nous sommes des signataires autorisés en ce qui concerne la présentation de la présente demande. Nous autorisons la Ville d'Ottawa à déposer ses paiements dans le compte bancaire indiqué ci-dessus. Nous acceptons le fait que la Ville ne sera pas tenue responsable de toute perte se produisant après le dépôt dans le compte indiqué. Nous acceptons également que tout paiement en double, excessif, frauduleux, ou effectué par erreur soit retourné sans délai à la Ville. Les modifications à l'information requise devront être présentées en remplissant un autre formulaire			

Veuillez scanner et envoyer par courriel le formulaire dûment rempli, accompagné d'un chèque annulé ou d'un bordereau de dépôt codé à notre adresse de courriel contrôlée : vendormaster@ottawa.ca

Les renseignements personnels sont recueillis en vertu de l'article *Municipal 2001*, S.O. 2001, c. 25. La Ville s'en servira pour administrer les paiements due à la Ville d'Ottawa. Toute question concernant la collecte et l'utilisation de vos renseignements personnels peut être adressée au Comptable Fournisseur par téléphone au 613.580.2424 ex 21323, ou par courriel à AccountsPayable@ottawa.ca.